**华东师范大学听课记录表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 课程性质 |  | 开课院系 |  |
| 授课教师 |  | 授课对象（专业、年级） |  | 听课人 |  |
| 听课时间 |  | 节 次 |  | 听课地点 |  |
| 听课类型 | □领导听课 □督导听课 □同行听课 □管理人员听课 |
| 学生出勤人数 |  | 迟到数 |  | 应到数 | (教务处填写) | 最长迟到时间 |  |
| **教师授课情况：**请您对以下项目做出评价，在相应栏处打“√”。 |
| 评价项目 | 评价标准 | 优秀 | 良好 | 合格 | 不合格 |
| 教学态度 | 备课认真充分，教学内容娴熟，讲课精神饱满，有感染力； |  |  |  |  |
| 教学内容 | 极融入思想政治教育元素，注重课程育人；通识教育重基础，专业教育重前沿；信息量、知识深度和广度适宜；理论联系实际，能反映或联系学科发展的新思想、新概念、新成果； |  |  |  |  |
| 教学过程 | 思路清晰，目标明确，层次清楚，重点突出； 通识教育主要强调思维教育，专业教育主要强调能力教育；加强过程性考核和评价； |  |  |  |  |
| 教学方法 | 运用启发式、讨论式、探究式教学，鼓励学生思考和讨论，师生交流与互动积极，注重培养学生批判性思维、创造性思维以及能力，改革“唯”单纯知识点传授的教学； |  |  |  |  |
| 教学手段 | 根据课程的性质和内容，加强现代信息技术与课堂教学的深度融合，合理使用各种教学手段提高课堂教学效果和学生学习效果； |  |  |  |  |
| 教学语言与教态 | 普通话标准，语言流畅、简洁生动；仪表端庄，教态自然；  |  |  |  |  |
| 教学管理 | 能很好的控制教学秩序，课堂纪律良好； |  |  |  |  |
| 教学效果 | 能调动学生情绪，课堂气氛活跃；学生上课精神饱满，注意力集中，主动学习意识强；学生掌握有关知识与技能，树立正确的世界观、人生观、价值观，完成教学目标。 |  |  |  |  |
| **综合评价等级：** （ ）优秀 （ ）良好 （ ）合格 （ ）不合格  |

|  |
| --- |
| **对授课教师课堂教学简要评价与意见建议：**听课人（签名）： 所在单位：年 月 日 |

说明：课程性质包括通识必修、通识选修、师范生基础平台课、学科基础课、专业必修、专业选修、教师教育课程。